

I. VERANSTALTER

Wellfairs GmbH, Düsseldorfer Str. 41, 40667 Meerbusch

ANSPRECHPARTNER:

Paulina Blumenberg – 02132 51022 22

Lara Jakob – 02132 51022 27

Laila Lghazouani - 02132 51022 35

II. WANN UND WO?

DATUM:

23.-25. August 2024 - Königsallee Düsseldorf

Informationen zur Standmiete und eventuellen Nebenkosten können Sie dem Wellfairs Portal entnehmen.

ÖFFNUNGSZEITEN FÜR BESUCHER:

23.08.2024 – 13-22 Uhr

24.08.2024 – 11-22 Uhr

25.08.2024 – 11-20 Uhr

Bitte melden Sie sich bei Ihrer Ankunft am Messezelt. Hier erhalten Sie wichtige Telefonnummern, den Lageplan, das Ausstellerverzeichnis, Strom und Wasseretiketten und ggf. Ihren Spülpass. Königsallee 55/ Ecke Bastionsstraße

AUF- UND ABBAU / EINFAHRT UND ABFAHRTZEITEN:

Das Gelände kann zu jeder Zeit über die Seitenstraßen der Königsallee angefahren werden. Wir raten zwischen 06:00 und 10:00 Uhr am Morgen und zwischen 20:00 und 22:00 Uhr am Abend anzufahren.

Die Königsallee wird nicht gesperrt sein, der normale Autoverkehr fließt.

Die Zelte stehen Ihnen ab Donnerstag, 22.08.2024, 16:00 Uhr zum Einrichten zur Verfügung. Die Foodtrucksbereiche können ebenfalls ab Donnerstag bezogen werden.

Die Teilnehmer sind verpflichtet, die Zelte während der gesamten Öffnungszeiten, für Besucher besetzt zu halten.

Alle Stände müssen bis Sonntag, 25.08.2024 20 Uhr, besetzt bleiben. Vorheriger Abbau/Ausräumen des Zeltes ist mit einer Vertragsstrafe von 750,00 EUR netto belegt.

III. BEWACHUNG

Das Gelände wird von einem privaten Sicherheitsdienst in der Nacht vor Veranstaltungsbeginn und in den Nächten zwischen den Veranstaltungstagen jeweils von 21 Uhr bis 09 Uhr am nächsten Tag bewacht. In der Nacht auf Montag, dem 26.08.24 wird kein Sicherheitsdienst vor Ort sein.

Der Veranstalter Wellfairs GmbH übernimmt ausdrücklich keine Verantwortung für gestohlene, beschädigte oder zerstörte Gegenstände der Teilnehmer. Die Teilnehmer werden ausdrücklich aufgefordert, Wertgegenstände nicht über Nacht in den Zelten liegen zu lassen.

Bei Bedarf können zusätzliche Standwachen über den Veranstalter vermittelt werden. Eigene Standwachen müssen dem Veranstalter gemeldet werden.

Wir empfehlen, die Zelte abends mit einem Vorhängeschloss o.ä. zu verschließen. Angebrochene Lebensmittel sind am Abend zu entsorgen oder kühl zu lagern, aber nicht offen im Zelt liegen zu lassen.

IV. AUSSCHANKGENEHMIGUNG

Das Ordnungsamt Düsseldorf verlangt von allen Teilnehmern, die alkoholische Getränke zum direkten Verzehr verkaufen, eine Ausschankgenehmigung für die Dauer des Gourmet Festivals. Hierzu kam eine gesonderte E-Mail. Der Aussteller ist für das Beantragen der Genehmigung selbst verantwortlich.

V. HACCP

Alle Aussteller, die Speisen / Getränke frisch zubereiten, müssen nach HACCP (Hazard Analysis and Critical Points) Richtlinien arbeiten.

VI. AUSSTELLER - KATALOG

Ausstellerkataloge mit Lageplan und Verzeichnis werden an allen Ständen über den Veranstalter verteilt.

VII. MÜLLENTSORGUNG

Nahe den Ständen finden Sie Mülltonnen in ausreichender Anzahl für Restmüll und Papier. **Bitte auf die Beschriftung achten!** Regelmäßig werden die Tonnen kontrolliert und bei Bedarf geleert. Bitte achten Sie in jedem Fall auf korrekte Mülltrennung! Nutzen Sie bitte bei größeren Müllansammlungen die Müllpressen.

Auf dem Gelände verteilt finden Sie ebenfalls eine ausreichende Anzahl von Glascontainern, welche ausschließlich für Glas genutzt werden dürfen!

Das Zelt ist nach Veranstaltungsende besenrein und leer

zu übergeben. Restlicher Müll muss korrekt entsorgt und nicht neben dem Zelt gelagert werden. Bei Nichtbeachtung können gesonderte Reinigungskosten anfallen.

Auf- und Abbautag: Auf dem Gelände befinden sich mehrere große Müllpressen- bitte bringen Sie hier größeren Unrat selbstständig hin.

VIII. KÜHLUNG

Für Aussteller, welche unsere Kühlwagen nutzen: Im finalen Geländeplan werden die Stellen der Kühlwagen 1-5 markiert sein. Der Kühlwagenschlüssel befindet sich immer im Spülzelt, welches neben dem für Sie zugeteilten Kühlwagen zu finden ist. Dieser wird hier verwahrt und muss zur Nutzung immer abgeholt **und** zurückgebracht werden.

IX. FEUERLÖSCHER

Aussteller, welche mit Gas, Grills oder offenem Feuer arbeiten, müssen einen eigenen Feuerlöscher mitbringen. Bitte achten Sie auf die richtige Kennzeichnung der Löscher.

NEU!

X. MUSIKDARBIETUNGEN

Musikdarbietungen am eigenen Stand sind nur nach Anmeldung beim Veranstalter möglich und genehmigungspflichtig.

Es dürfen keine Verkaufsgespräche der Nachbarn beeinträchtigt werden. Eigene DJs am Stand sind untersagt. Die Lautstärke der Musik darf nicht höher als 80db sein und ist ab 23 Uhr komplett einzustellen. Der Veranstalter behält sich das Vorrecht Sonderregelungen festzulegen.

XI. GEMA

Wenn das Abspielen von Hintergrundmusik gewünscht ist oder der Aussteller mit der Veranstaltergenehmigung Musik abspielt, **muss die GEMA Zulassung eigenständig durch den Aussteller beantragt und bezahlt werden.**

NEU!

XII. STANDBESCHRIFTUNG

Gerne können Sie in unserem Portal eine Standbeschriftung für Ihr Pagodenzelt buchen. Damit erhöhen Sie Ihre Sichtbarkeit. Ohne diese Bestellung ist Ihr Zelt lediglich mit einer kleinen, eher technischen Kennzeichnung aus Sicherheitsgründen versehen.

NEU!

XIII. SCHIRME UND FALTZELTE

Aussteller mit Freiflächen und Bestuhlung erinnern wir gerne an das Einbringen von ausreichend Wetterschutz in Form von Sonnenschirmen oder Faltselten.

Hier der Hinweis: Schirme und Faltselten für die

NEU!

Verweilflächen sind mit Gewichten zu sichern und nicht am Geländer zu befestigen. **Am Geländer zum Kö-Graben sowie an den Bäumen darf nichts befestigt werden!**

XIV. PARKEN

Grundsätzlich ist das Parken auf dem Gelände nicht möglich. Kühlwagenstellplätze können über das Wellfairs Portal gebucht werden.

PKW können in der Nähe in den Parkhäusern oder auf anderen öffentlichen Parkflächen abgestellt werden. Für größere Gefährte (Anhänger, Lieferwagen, LKW etc.) empfehlen wir Ihnen die folgenden Plätze:

1. Offener Parkplatz: Robert-Lehr-Ufer 1, 40474 Düsseldorf
2. Südfriedhof- Am Südfriedhof 14, 40221 Düsseldorf
3. Großmarkt- Ulmenstraße 275, 40468 Düsseldorf
4. P&R Parkplatz Südpark-Universitätsstr., 40225 Düsseldorf

XV. SANITÄTSDIENST

Während der Veranstaltung finden Sie vor Ort jederzeit ein Team ausgebildeter Ersthelfer. Der Ort wird auf dem Geländeplan mit einem roten Kreuz gekennzeichnet sein.

XVI. TOILETTEN

Auf dem Gelände befinden sich 4 Toilettenwagen. Die Toilettenwagen sind auf dem Geländeplan mit „WC“ gekennzeichnet.

XVII. SPÜLSERVICE

Vor Ort werden wir fünf Spülzelte betreiben. Dort können sowohl geliehene als auch Ihre eigenen Gläser, Tassen, Teller oder Besteck gespült werden. Bitte beachten Sie, dass wir Ihr Material **nur in handelsüblichen, wasserdurchlässigen Spülkisten** verarbeiten können. Der Spülservice ist für die komplette Veranstaltungsdauer kostenpflichtig. Ein Spülpass wird am Messezelt ausgehändigt. Gerne können Sie den Spülservice über unser Portal buchen.

XVIII. WELLFAIRS PORTAL

Hier können Sie noch einmal Ihre komplette Standbestellung einsehen und bearbeiten.

portal.wellfairs.de/de/auth/login

Die Zugangsdaten wurden Ihnen mit der Bestätigung zugesendet.